

Акционерное общество
«Сухоложский литейно-механический завод»
(АО «Сухоложское Литье»)

ПРИКАЗ

31.01.2020

№ 129/2

г. Сухой Лог

Об утверждении Положения «Об оплате труда работников, привлекаемых к образовательному процессу в АО «Сухоложское Литье»

1. Утвердить и ввести в действие с 01.02.2020 г. Положение «Об оплате труда работников, привлекаемых к образовательному процессу в АО «Сухоложское Литье» (Приложение 1).
2. Считать утратившим силу с 01.02.2020 г. Положение «Об оплате труда работников, привлекаемых к образовательному процессу в АО «Сухоложское Литье», утвержденное приказом № 1041/1 от 29.07.2019 г.
3. Руководителям подразделений ознакомить работников с настоящим приказом.

Генеральный директор



В.В. Краев

Список рассылки: все структурные подразделения

Главный бухгалтер



М.А. Голдобина

Заместитель генерального директора
по персоналу и общим вопросам



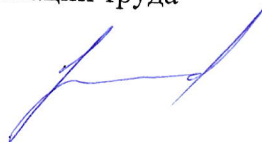
А.М. Маслова

Начальник отдела организации и мотивации труда



Т.А. Климова

Начальник юридического отдела



Г.А. Захваткин

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ К ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ ПРОЦЕССУ В АО «СУХОЛОЖСКОЕ ЛИТЬЕ»

ПЛ 00195860-05.01-018-2020

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение вводится в целях мотивации персонала, привлекаемого к образовательному процессу в АО «Сухоложское Литье».

1.2 Образовательный процесс в АО «Сухоложское Литье» - профессиональная подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации, организация производственной практики, организация стажировки.

1.3 Профессиональная подготовка персонала - обучение работников, не имеющих профессионального образования на рабочую профессию.

1.4 Профессиональная переподготовка персонала - обучение второй (новой) профессии рабочего для персонала, имеющего начальное профессиональное или среднее профессиональное образование.

1.5 Повышение квалификации персонала – повышение квалификации рабочего (повышение разряда) по имеющейся профессии.

1.6 Организация производственной практики – организация и проведение производственных практик учащихся образовательных учреждений (в т.ч. Технического университета УГМК) на условиях, предусмотренных договорами с образовательными учреждениями.

1.7 Стажировка – деятельность по приобретению опыта работы или повышению квалификации по специальности, а также работа по специальности в течение определённого испытательного срока, называемого испытательным стажем. Стажировка организуется для начинающих специалистов и вновь трудоустраиваемых работников – для формирования представления о будущих обязанностях на рабочем месте; для работников – при расширении списка их обязанностей – для овладения новыми навыками, техниками работы на новом оборудовании.

1.8 При организации образовательного процесса, приказом генерального директора назначаются:

– преподаватели, мастера производственного обучения, руководители производственной практики, руководители стажировок, наставники (программы профессионального обучения, производственная практика), наставники студентов ТУ УГМК.

1.9 Преподаватель - обеспечивает теоретическую подготовку персонала в рамках образовательной программы, назначается из числа руководителей и квалифицированных специалистов, имеющих высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

1.10 Мастер производственного обучения – обеспечивает реализацию практической части образовательной программы, назначается из числа руководителей и специалистов, имеющих высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения и дополнительное профессиональное образование по

направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

1.11 Наставник (при подготовке на рабочую профессию) – передает опыт и навыки обучающемуся непосредственно на рабочем месте, назначается из числа высококвалифицированных рабочих.

Наставник студента ТУ УГМК – назначается из числа главных (ведущих) специалистов технической службы или производственного подразделения на весь период обучения студента в ТУ УГМК - отвечает за профессиональное развитие студента ТУ УГМК очной формы обучения, в т.ч. за качественное прохождение всех видов практик на предприятии, подготовку студентом выпускной квалификационной работы (ВКР). В своей работе руководствуется Методическими рекомендациями по организации деятельности наставников студентов Негосударственного частного образовательного учреждения высшего образования «Технического университета УГМК» (04.09.2017 г.).

1.12 Руководитель производственной практики осуществляет непосредственное руководство практикой в подразделении предприятия, назначается из числа руководителей и квалифицированных специалистов, имеющих опыт работы в подразделении, знающих нормативно-техническую документацию, перспективу работы подразделения и предприятия в целом, основы экономики, производство и управление, организацию труда, трудовое законодательство, правила охраны труда.

1.13 Руководитель стажировки оказывает систематическую и всестороннюю помощь молодому специалисту в целях быстрее приобретения им необходимых практических навыков, разрабатывает план стажировки, выдаёт стажеру конкретные производственные задания, подготавливает заключение о работе стажера. Назначается из числа руководителей и квалифицированных специалистов, имеющих опыт работы в подразделении, знающих нормативно-техническую документацию, перспективу работы подразделения и предприятия в целом, основы экономики, производство и управление, организацию труда, трудовое законодательство, правила охраны труда.

2 Оплата труда работников, привлекаемых к образовательному процессу

Категория	Размер оплаты			Период выплаты
	Расценки	Условие		
Преподаватель	110 руб.	За один час теоретического обучения	Удовлетворительная сдача квалификационного экзамена	После сдачи квалификационного экзамена
Мастер производственного обучения	500 руб.	За одного закреплённого работника при профессиональной подготовке, профессиональной переподготовке и повышении квалификации	Оплата за обучение может быть уменьшена до 50 % при наличии замечаний при проверке хода обучения, несвоевременную сдачу документов по обучению, при неудовлетворительной оценке квалификационного экзамена	единовременно по окончании обучения

Категория	Размер оплаты		Период выплаты	
	Расценки	Условие		
Наставник (при подготовке на рабочую профессию)	4,50 руб./час	За одного закрепленного работника при профессиональной подготовке, профессиональной переподготовке	Оплата за обучение может быть уменьшена до 50 % при наличии замечаний при проверке хода обучения	ежемесячно, в период обучения*
	3,0 руб./час	За одного закрепленного работника при повышении квалификации (повышении разряда)		ежемесячно, в период обучения*
Наставник студента ТУ УГМК	5 % месячной тарифной ставки (оклада) по основному месту работы	За одного закрепленного студента	Оплата за обучение может быть уменьшена до 50 % при наличии замечаний при проверке хода обучения	ежемесячно, на весь период обучения студента по очной форме обучения
Руководитель производственной практики	500 руб.	За закрепленных студентов, (не более трех человек)	Оплата за обучение может быть уменьшена до 50 % при наличии замечаний при проверке хода практики	единовременно по окончанию практики
Руководитель стажировки	500 руб.	За закреплённых стажеров, (не более трех человек)	Оплата за обучение может быть уменьшена до 50 % при наличии замечаний при проверке хода практики	единовременно по окончании стажировки

* период обучения - количество месяцев практического обучения, определенных программой обучения.

3 Порядок предоставления документов на оплату

3.1 Основанием для оплаты являются:

- договор на обучение (практику) и/или приказ (распоряжение) об организации обучения (практики);
- протокол проведения квалификационного экзамена;
- приказ генерального директора о назначении руководителя практики и наставника производственного обучения;
- отчет о практике,
- отзыв руководителя практики от предприятия;
- приказ генерального директора о проведении стажировки работника, о назначении руководителя стажировки;
- план стажировки работника;
- отзыв руководителя о результатах стажировки;
- приказ генерального директора о назначении наставника студента ТУ УГМК;
- журнал наставника студента Технического университета УГМК.

3.2 Начальник Учебного центра в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным, на основании документов п.3.1., составляет и предоставляет в отдел организации и мотивации труда отчет о фактически выполненных работах (Приложение А).

3.3 Начальник отдела организации и мотивации труда проверяет отчет, проводит расчет затраченных часов и оплаты, составляет ведомость (в электронном виде - 1С) для начисления оплаты труда работникам, участвовавшим в образовательном процессе. Проверенный отчет передает в бухгалтерию для оплаты, копию в отдел развития персонала.

Разработано:

Начальник отдела организации и мотивации труда


 Т.А. Климова
«__» _____ 2020 г.

Согласовано:

Зам. генерального директора по персоналу и общим вопросам

 А.М. Маслова
«__» _____ 2020 г.

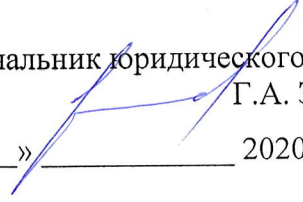
Главный бухгалтер

 М.А. Голдобина
«__» _____ 2020 г.

Начальник отдела развития персонала,
Начальник Учебного центра

 М.В. Лескина
«__» _____ 2020 г.

Начальник юридического отдела

 Г.А. Захваткин
«__» _____ 2020 г.

Мнение Совета трудового коллектива учтено,
Протокол заседания СТК № ____ от _____ 2020 г.

5

Приложение А
Отчет
о фактическом выполнении работ по обучению персонала в АО «Сухоложское Литье»
за _____ 2020 г.

№ п/п	ФИО	Учебная программа	Документ-основание обучения	Категория	Дата начала	Дата окончания	Обучающийся я сотрудник	Количество часов обучения	Расценка, руб.	Сумма, руб.	Районный коэф-т	Всего, руб.	Примечание
1	Иванов Илья Вячеславович	Профессиональная переподготовка рабочих по профессии сталевар электропечи 6 разряда	распоряжение УЧД от 25.11.19 № 305	наставник	01.01.2020	22.01.2020	Муравьев Алексей Николаевич	153,99	4,50	692,96	103,94	796,90	
2	Ветров Александр Иванович	Профессиональная подготовка рабочих по профессии термист 2 разряда	распоряжение УЧД от 20.09.19 № 245, распоряжение УЦ от 25.11.19 № 44, распоряжение УЦ от 09.01.20 № 2	мастер производственного обучения	20.09.2019	05.03.2020	Рыбин Дмитрий Юрьевич, Иванов Иван Иванович		1000,00	1000,00	150,00	1150,00	Протокол №12 от 19.02.2020г
3	Сапожников Вячеслав Иванович	Производственная практика по направлению "Электроэнергетика и электротехника"	приказ от 20.12.19 №1877	руководитель производственной практики	22.01.2020	28.01.2020	Губерниев Игорь Андреевич		500,00	500,00	75,00	575,00	
4	Сидоров Денис Эдуардович	Повышение квалификации рабочих по профессии подручный сталевара электропечи 3 разряда	распоряжение УЧД от 01.10.19 № 258	наставник	01.01.2020	02.01.2020	Береза Сергей Васильевич	108,90	3,00	326,70	49,01	375,71	
5	Сизиков Антон Александрович	Повышение квалификации рабочих по профессии литейщик металлов и сплавов 4 разряда	распоряжение УЧД от 23.12.19 № 426	наставник	20.01.2020	31.01.2020	Иванов Артём Дмитриевич	65,34	3,00	196,02	29,40	225,42	
		Итого:								2715,68	407,35	3123,03	

Начальник Учебного центра

Начальник отдела организации и мотивации труда

Согласовано:

Заместитель генерального директора по персоналу
и общим вопросам

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

